

T.C.
TRABZON BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
KENT ESTETİK KURULU ÇALIŞMA ESAS ve USULLERİNE İLİŞKİN YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç,Kapsam, Hukuki Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1-(1) 2863 sayılı Kanun kapsamı içinde kalan yerleri içeren yerleşik ve yerleşime yeni açılacak alanlar ile Trabzon Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu ve Tabiat Varlıklarını Koruma Komisyonu görüşleri doğrultusunda Trabzon Büyükşehir Belediyesi yetki ve görev sınırları içinde kalan alanlarda;

a) Şehrin estetiğine, tarihi ve doğal değerlerine uygun ilke kararları geliştirmek ve düzenleme yapmak,

b) Meydan, bulvar, cadde, ana yollar, sokaklar ve tarihi mekanlara cephesi bulunan yapıların şehircilik, mimarlık, restorasyon, kentsel tasarım ve peyzaj mimarlığı disiplinlerinin katılım ve sentezi ile kentsel mimarinin özgünleştirilerek yerel kimliklerini öne çıkarmak,

c) Yaratıcı ve estetik çözümlerine dönük bina cepheleri ile örnek kent mekanları ve kentsel tasarım projeleri elde etmek için hazırlanan projeleri, uygulamaları, müracaatları inceleyerek görüş bildirmek ve karar vermek,

d) Trabzon Büyükşehir Belediyesi Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği doğrultusunda; görüntü kirliliğine yol açan yapılar ile bu yapıların çevresinde farklı amaçlarla kullanılan her türlü donatım, tanıtım ve düzenleme (ilan, reklam, tanıtım) elemanlarının estetik ve işlevsel hedeflere uygun olarak seçmek amacıyla Kent Estetik Kurulu çalışma kurallarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönetmelik; Kent Estetik Kurulu'nun kuruluş, görev ve çalışma esas ve usullerini kapsar.

Hukuki Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönetmelik, 3194 sayılı Kanunun 1 ve 21 inci maddeleri, Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 4 ,7,42 ve 66 ıncı maddeleri, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunun 1 ve 7/g maddeleri ile 5393 Sayılı Belediye Kanununun 15/b maddesindeki esaslara dayanılarak düzenlenmiştir.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönetmelikte geçen;

- a) Başkan : Trabzon Büyükşehir Belediye Başkanı,
b) Büyükşehir Belediyesi: Trabzon Büyükşehir Belediyesini,
c) İlçe Belediyesi : Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde yer alan ilçe belediyelerini,

ç) Kent mobilyası : Şehirde insan ve araç trafiğinin geçtiği yerlerde estetik, fonksiyonel, ergonomik şekillerde yapılmış insanların hayat şartlarını kolaylaştıran eleman (aydınlatma direkleri, oturma grupları gibi kent donatıları, otobüs ve tramvay durakları, büfeler, çöp toplama elemanları, aydınlatma ve iletişim panoları, baz istasyonları, trafo binaları vb.) ve reklam araçlarını,

d) Kurul : Trabzon Büyükşehir Belediyesi Kent Estetik Kurulunu,

e) Kurul Başkanı : Kent Estetik Kurul Başkanını,

f) Mimari Estetik Komisyon:3194 sayılı İmar Kanunun 8 inci maddesinin (j) bendi ile Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin ilgili hükümlerine dayanılarak bu yönetmeliğin 66. maddesinde oluşum, görev ve yetkileri belirtilen, yönetmelikte açıklanan konularda ve şehrin estetiğine yönelik uygulamalarda karar veren komisyonu,

g) Prestijli cadde ve alanlar: Şehir merkezinde yer alan Tarihi Kentsel Sit Alanlarını,

ğ) Raportörlük: Trabzon Büyükşehir Belediyesi Kent Estetik Kurulu Raportörlüğünü, Sekreteryası: Trabzon Büyükşehir Belediyesi Kent Estetik Kurulu Sekreteryasını,

h) Sokak sağıklaştırma proje ve uygulamaları: Kentsel sit alanları ve koruma alanlarında, korunması gerekli taşınmaz kültür varlıkları ile sokaktaki diğer yapıların özgün sokak dokusunu tanımlayan tüm öğelerle birlikte korunması ve belgelenmesine yönelik rölöve, restitüsyon, restorasyon, kentsel tasarım projeleri ile mühendislik dallarında yapılması gereken her türlü proje ve bunlarınuygulamalarını,

ı) Teknik Personel : Mimar, şehir plancısı, peyzaj mimarı, mühendis, restoratör-konservatör, sanat tarihçisi, grafiker (görsel iletişim tasarım) ve tekniker ünvanlarından birine sahip kişiyi,

i) Toplu taşıma araçları: Metro, tramvay, otobüs, metrobüs, minibüs, midibüs, taksi vb. insanların toplu olarak seyahat ettikleri özel ve kamu vasıtalarını,

j) Trabzon Büyükşehir Belediyesi Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği: Trabzon Büyükşehir Belediye Meclisince onaylanmış yönetmeliği,

k) Uygunluk Belgesi : Estetik Kurulca incelenen projelerin uygunluğuna ilişkin belgeyi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kurulun Oluşumu, Görev ve Yetkileri

Kent estetik kurulunun oluşumu

MADDE 5-(1) Bu yönetmeliğin uygulamasında Büyükşehir Belediye Başkanlığınca “Kent Estetik Kurul” oluşturulur. Kurul üyeleri;

a) Büyükşehir Belediyesi Fen İşleri Daire Başkanlığı’ndan 2 teknik üye,

b) Büyükşehir Belediyesi Yol Bakım Ve Onarım Dairesi Başkanlığı’ndan 1 teknik üye,

c) Büyükşehir Belediyesi İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı’ndan (şehir plancısı) 1 teknik üye

ç) Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı’ndan (mimar) 1 teknik üye,

d) Büyükşehir Belediyesi Zabıta Dairesi Başkanlığı’ndan 1 üye,

e) Büyükşehir Belediyesi Emlak ve İstimlak Daire Başkanlığı’ndan 1 teknik üye,

f) Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı'ndan 1 üye
ğ) Kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar ve meslek odalarından Büyükşehir Belediye Başkanının onayı ile uygun görülen sayıda belirlenen üye alınabilir.

(2) Kurul, yukarıda unvan ve görevleri yazılı olan en az 8 kişiden oluşur. Büyükşehir Belediye Başkanı, Kurul Başkanını kurul üyeleri arasından görevlendirir. Kurul Başkanı'nın yokluğunda Kurul Başkanının onay verdiği üye başkanlığa vekalet eder. Başkan gerekli gördüğü hallerde kurul üyelerinin biri veya tamamını görevden alabilir ve yerlerine yeni atama yapabilir.

(3) Sekreteryası Fen İşleri Dairesi Başkanlığı/Kent Estetiği Şube Müdürlüğü tarafından yapılacaktır. Gerekli görülmesi halinde, sivil toplum kuruluşlarından katılım ve/veya görüş talep edilebilir.

(4) Büyükşehir Belediyesi tarafından uygun görüldüğünde alt kurul ve/veya kurullar oluşturulabilir.

(5) Kurul'da konu hangi ilçe Belediyesine ait ise o Belediyenin teknik temsilcisi, sadece kendi Belediyesi ile ilgili konuda oy kullanabilir, konuları dışındaki toplantılara gözlemci üye olarak katılabilir.

Kent estetik kurulu üyelik süresi, üyeliğin sona ermesi

MADDE 6- (1) Kurul üyelik süresi bir yıldır. Bu süre sonunda yerine yeniden görevlendirme yapılmadığı takdirde Kurul üyeliği devam eder. Kurul toplantılarına mazeretsiz olarak üst üste üç kez katılmayan veya 1 yıl içinde yapılan toplantı sayısının %30'undan fazlasına katılmayan kişinin üyeliği sona erer. Boşalan üyeliklere yeni bir üyenin atanması başkanlıktan talep edilir.

Kurulun görev ve yetkileri

MADDE 7-(1) Kurulun görev ve yetkileri aşağıdaki gibidir:

a) Trabzon Büyükşehir Belediyesi Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliği'nin uygulanmasını sağlamak,

b) Reklam ve tanıtım panoları ile şehirciliğin gelişimine veya estetiğine yönelik kent mobilyalarının tip, şekil ve niteliklerinin belirlenmesi, düzenlenmesi için çalışmalar yapmak ve bunların yapımı aşamasında görüş bildirmek, şehirde görsel kirliliği önleyici çalışmalar yapmak, sokak silüetleri ile ilgili çalışmalar yapmak,

c) Bu yönetmeliğin amaç kısmında belirtilen hususlardaki her türlü düzenlemelerde ve bu yönetmeliğin uygulamasında gördüğü her türlü eksiklik ve aksaklıkların giderilmesinde veya yeni tekniklerin geliştirilmesi yönünde çalışmalar yapmak ve bu konuda ilke kararlarını alarak, kent donatılarının anlam bütünlüğü içinde ele alınmasını sağlamaya yönelik olarak konumları ve tasarımları hakkında görüş bildirmek,

ç) Görev alanında yeni yapılacak yapılar ile mevcutların tadilatlarında cephe, çatı, renk, malzeme ve çevre düzeni açısından inceleme yapmak ve görüş bildirmek, ilke kararları doğrultusunda yapılacak her türlü ölçek ve türde mimarlık-mühendislik-peyzaj, kentsel tasarım projeleri, yapılacak ve yaptırılacak proje ve planlar konusunda esaslar belirlemek,

d) Talep edilen ve kurulca gerekli görülen konularda ilke kararları alarak görüş bildirmek,

e) Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinde belirtilen konularla ilgili karar almak,

f) Örnek ve güzel bina cepheleri, caddeler, meydanlar ve anayollar elde etmek için kentsel tasarıma dayalı olarak ilke kararları almak,

g) Kentsel Tasarım ve Kentsel Koruma ölçeğinde kamu veya özel sektörce yapılacak prestijli projelerde, Kent Estetik Kurulu olarak görüş sunmak ve Sokak Sağıklaştırma proje ve uygulamalarında onay vermektir.

Kurulun görev alanı

MADDE 8- (1) Büyükşehir Belediyesi yetki alanı; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7 inci maddesinin (g) bendinde belirtilen Büyükşehir Belediye sınırları dâhilinde, Büyükşehir Belediye Meclisince karar altına alınan, protokolle belirlenen ve tasarrufunda bulunan; meydan, bulvar, cadde, mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, kaldırımlar ve karayolları, parklar, yeşil alanlar, bu alanlara cepheli bina ve parseller, koruma amaçlı imar planı sınırları içerisi, Büyükşehir Belediyesine ait binalar, elektrik direkleri ile toplu taşıma araçları ve duraklarıdır. Trabzon Büyükşehir Belediye Başkanlığı Kent Estetik Kurulu;

a) Kurulun oluşturduğu ilke kararlarında, belirtilen parsel büyüklüğündeki konut alanları ile parsel büyüklüğü belirtilen park ve kentsel tasarım projelerini incelemeye ve onaylamaya,

b) Özellikle cephe, çatı, renk ve malzemeleri ile estetik yönünden, sorumluluğu altında bulunan alanlarla ilgili olarak gerekli ilke kararları almaya,

c) Bu yönetmelik hükümleri ile ilgili Büyükşehir Belediyesince yapılan uygulamalarda; ilgili Daire Başkanlıklarından ve ilgili kurum ve kuruluşlar ile koordinasyon merkezlerinden (Altyapı Koordinasyon Merkezi, Ulaşım Koordinasyon Merkezi) uygun görüş alarak, izin vermeye yetkilidir. (İzinsiz uygulamaları kaldırtmak Zabıta Daire Başkanlığı koordinasyon ve sorumluluğundadır.)

(2) İlçe Belediyelerindeki görev, yetki ve sorumlulukları; Büyükşehir Belediyesi yetki alanı dışında kalan alanlardaki reklam ve tanıtım uygulamalarıdır. İlçe belediyesi yetki alanı içerisinde tüm uygulama ve denetimleri bu yönetmelik hükümleri çerçevesinde gerçekleştirir. İlçe Belediyeleri tarafından; İşyeri açma ve çalışma ruhsatı verilmeden önce, işyerine ait reklam ve tanıtım tabelalarının "Reklam ve İlan İzin Belgesi" almış olması şartı aranır. Aksi takdirde ruhsat verilemez.

(3) Tarihi Kent Merkezi, Arkeolojik, Kentsel Sit Alanlarında, Tescilli Yapılar ve Koruma Alanlarında Uygulama Esasları; Şehir bütününde uygulanacak her türlü ilan ve reklam aracı, şehrin estetik ve mimari dokusunu, doğal ve tarihi silueti ile şehrin doğal ve tarihi sit alanlarını olumsuz etkileyecek şekilde yapılamaz. Tescilli yapılarda, bu yapıların koruma alanlarında, tescilli yapıya bitişik veya cephesi olan yapılarda, Tarihi Kent Merkezi ve Tarihi, Arkeolojik, Kentsel Sit Alanlarında tabela, reklam ve saçak uygulamalarının denetimi ve izni; Trabzon Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu'nun görüşünden sonra "Büyükşehir Belediyesi Kent Estetik Kurulu" tarafından verilir.

Kent estetik kurulunun çalışma şekli

MADDE 9- (1) Kurulun toplantı gündemi Kurul Başkanı ve Fen İşleri Daire Başkanlığı Kent Estetiği Şube Müdürlüğünce belirlenerek, yazılı/sözlü olarak toplantıdan önce üyelere bildirilir. Gündem içeriği için üyeler de öneride bulunabilir.

(2) Kurul sekreterliği başvuru dilekçeleri ve/veya kurulla ilgili evrakları kurul başkanına/başkan yardımcısına teslim etmekle yükümlüdür.

(3) Kent Estetik Kurulu, sekreterliğin kurul başkanına danışarak belirleyeceği gün, saat ve yerde toplanır.

(4) Kent Estetik Kurulu, gerekli görülen hallerde üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır. Kararlar toplantıya katılanların oyçokluğu ile alınır.

(5) Üst üste üç defa mazeretsiz toplantıya katılmayan kurul üyesi için **Başkanlık** Makamına uyarı yazısı yazılır. Devamsızlığın sürmesi halinde kurul talebi ile ilgili birimlerden yeniden üye talep edilir.

(6) Oylamada eşitlik durumunda kurul başkanının kullandığı oy doğrultusunda karar alınır. Kurul olumsuz veya olumlu kararını gerekçeleriyle birlikte açıklar. Kararlar ile birlikte proje ve ekli belgelerin bir örneği Kurul üyelerince imzalanır.

(7) Alınan kararlar ve ekleri, yazışma kurallarına göre kurul sekreterliği tarafından ilgili yerlere dağıtılır.

(8) Kurul, proje müelliflerinin toplantılarda açıklama yapmasını isteyebilir.

(9) Gündemdeki konu ile kişisel ve birinci dereceden yakınları açısından ilişkisi olan üye bu konunun değerlendirmesi sırasında Kurul'un toplantısına katılamaz ve oy kullanamaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Genel esaslar

MADDE10 - (1) Büyükşehir Başkanlığınca belirlenen bölgelerde; mevcut ya da yeni yapılacak ruhsatlı olan yapı ve tesislerle ilgili Kent Estetiği Kuruluna getirilen projelerden;

Uygunluk belgesi için Büyükşehir Belediyesine yapılacak başvurularda;

a) İlan, reklam ve tanıtım uygulamaları için, Trabzon Büyükşehir Belediyesi Reklam, İlan ve Tanıtım Yönetmeliğinde istenen bilgi ve belgeler yer alacaktır.

b) Diğerleri için;

- Kent Estetik Kurulu'na getirilen projelerde, İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı ve Yol Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı görüşleri doğrultusunda hareket edilecektir.

- Bu yönetmeliğin 1. maddesinde belirtilen yerler ile kentsel dönüşüm, gelişim ve özel proje alanlarında yapılacak yeni uygulamalar ve mevcut yapılarda tadilatlar için yapılacak başvurularda yapının bulunduğu ve yapılacağı cadde/bulvar/sokak boyunca yapının çevreye etkisini anlatacak şekilde mevcut diğer yapılarla beraber silüetini gösteren proje, renkli olarak basılı ve CD ortamında Kurul Sekreteryasına verilecektir.

- E-posta veya faks ile yapılan başvurular kabul edilmeyecektir. Müracaatlar, şahsen veya yetkili kişilerce yapıp, belirlenen evrakların tamamlanması kaydıyla işleme alınacaktır. Eksik evrakla yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

İstenilen belgeler

MADDE 11- (1) Kent Estetik Kuruluna Mimari Proje Başvurularında İstenilen belgeler;

a) Başvuru dilekçesi ve başvuruda bulunan kişi veya kurumun iletişim bilgileri

b) Tapu kaydı

c) İmar durumu

d) İlçe belediyesinden alınmış üst yazı

e) İlçe belediyesi tarafından paraflanmış mimari proje çıktısı

- f) Arazinin uydu görüntüsü
 - g) Projenin uygulanacağı sokak ve meydandan alınan, mevcut yapıların cephelerini ve sokak karakterini caddenin her iki yüzünü gösterecek şekilde ortaya koyan ve öneri yapıya da aynı oranda yer veren ölçeksiz bilgisayar çıktısı-arazi fotoğrafları-siluetler
 - h) Mimari projenin farklı açılardan 3 boyutlu görselleri
 - i) Projenin 3 boyutlu olarak araziye applike edilmiş görselleri
 - j) Mimari projede kullanılacak olan malzemelerin proje üzerinde gösterilmiş hali
 - k) Kurulca gerekli görüldüğü takdirde; istenilen ölçekte detay projeleri ile önemli akslar için 1/500 maket
 - l) 1/100 veya 1/50 ölçekli planlar ile ön, yan ve arka görünüşler. (Çizimlerde; düşey ve yatay yağmur boruları, asansör kulesi, cephe yüzeyi veya çatı üzerindeki ısıtma ve soğutma üniteleri, bacalar, cephedeki yüzey farklılıkları, gereksiz ve yapının bütünü ile bağdaşmayan süslerden arınmış balkon, korkuluk ve dekoratif öğeler gösterilecek, renk ve malzemeler belirtilecektir. Görünüşler, oranları belirtecek şekilde siyah-beyaz ve renkli olarak hazırlanacaktır. Ayrıca varsa bitkisel peyzaj planlaması cephe çalışmasında gösterilecektir.)
 - m) En az bir sistem kesiti. (Malzemeleri de belirtecek şekilde çatıdan temele kadar tüm katları (tip katlardan birini) içerecek biçimde düzenlenmelidir. Balkon korkulukları dekoratif öğeler içeriyorsa bu görünüşlerin ayrıca eklenmesi gerekir.)
 - n) Rapor; Çevreyle görsel ilişki, özgün tutum, karakteristik cephe düzeni, renk ve malzeme tercih nedenleri, doku, dolu boş oranı, uyum ve karşıtlık açısından kente görsel açıdan katkısı vb. konularda açıklamaları (en fazla 2 sayfa) içermelidir.
 - o) Başvuruda istenilen tüm bilgi ve belgeler CD ortamında ve A4 Ebatında çıktıları alınmış olarak 2 nüsha halinde teslim edilecektir.
- (2) Kent Estetik Kuruluna Reklam Araçları Başvurularında İstenilen belgeler; Trabzon Büyükşehir Belediyesi İlan, Reklam ve Tabela Yönetmeliği "Başvuruda İstenilen Belgeler" başlığı altında geçen belgeleri kapsar.

İnceleme ve karar süreleri

MADDE 12-(1) Kurul, Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumluluk alanına ait kentsel tasarım ve mimari projeleri ile ilgili belediyelerden ön incelemesi yapılan projeleri ve eklerini; geliş tarihinden itibaren bir ay içinde inceleyip sonuçlandırarak karara bağlamak zorundadır. Estetik kurulca uygun görülen projeler, ilgili belediyesince kesin inceleme neticesinde karara bağlanır.

Kent estetik kurulunca alınan kararların dağıtımı

MADDE 13-(1) Kurullara verilen ve kurullarca incelenerek karara bağlanan konular ile ilgili kararların suretleri sekreterlikçe imzalanır ve mühürlenir.

(2) Alınan kararlar ve ekleri yazışma usullerine göre sekreterlik tarafından ilgili yerlere dağıtılır.

Kent estetik kurulunca alınan kararlara uyma zorunluluğu

MADDE 14-(1) Belediyeler kendi sınırları içerisinde kurulca getirilen kurallara uymak ve getirilen düzenlemeleri gerçekleştirmekle sorumludur.

(2) Kent Estetiği Kurulu kararları kesindir. İlçe Belediyeleri, Kent Estetik Kurulu tarafından belirlenen yerlerde kurul kararlarına bağlanmayan yapılara yapı izni (yapı ruhsatı) işyeri açma ve çalışma ruhsatı veremezler. Mevcut ruhsatlı, yapı kullanma izin belgesi ve işyeri ruhsatı almış parsellerde de Kent Estetik Kurul kararına aykırı kısımlar düzeltilmesi amacı ile ilgili belediyeye bildirilir.

(3) Kuruldan izin alınmadan yapılan uygulamalar ile yönetmeliğin yürürlüğe girmesinden sonra Belediyelerce belirlenen olumsuz uygulamaların kurulca tespit edilmesi halinde; kurulca belirlenen süre içerisinde mal sahibi/kiracı/işletmeci tarafından olumsuzluklar giderilmediği takdirde, tüm işlemler Trabzon Büyükşehir Belediyesi'nce yerine getirilerek masraflar %20 fazlası ile ilgilisine tahakkuk ettirilir.

(4) Kent Estetik Kurul tarafından belirlenen yerlerde İlçe Belediyelerince bu yönetmeliğe göre işlem yapılması talep edildiğinde Büyükşehir Belediyesince, İlçe Belediyelerine yetki devredilebilir. Ancak, gerekli denetimler, Büyükşehir Belediyesince yerine getirilir,

(5) Mevcut yapılar ile bu yönetmeliğe göre izin verilecek yapılarda ve kurul tarafından kurul kararına aykırılığın tespiti halinde uyarılar sonucunda aykırılık düzeltilmezse işyeri ruhsatı iptali için ilgili belediyeye başvurulacak ve 3194 Sayılı Kanunun 40 ve 42 nci maddeleri ile 5326 sayılı Kabahatler Kanunu uygulanacaktır.

Kent estetik kurulun büro, sekreterlik, raportörlük, arşivleme hizmetleri

MADDE 15-(1) Kurulun büro, sekreterlik, raportörlük ve arşivleme hizmetleri Fen İşleri Daire Başkanlığı Kent Estetiği Şube Müdürlüğüne yürütülür. Kurulda değerlendirilecek konular için başvurular "Kurul Sekreterliği" ne yapılır.

Uygulama

MADDE 16-(1) Belediyeler; estetiğe, tarihi ve doğal değerlere, civarın karakterine uygun, kent kimliğine katkıda bulunacak kamu ve özel bina cepheleri, kent mekanları, kent mobilyaları ve kentsel tasarım projeleri elde edilmesi için kurulca belirlenen genel ilkeleri ve daha sonra alınacak özel ilke kararlarını ve kurul tarafından onaylanan projeleri uygulamak ve uygulatmakla sorumludur.

(2) Bu ilke kararlarında konu edilen hususlardan, bina veya arsa maliklerince yapılması gerekenlerin yapılmaması halinde, 3194 sayılı İmar Kanunu'nun 32., 40. ve 42. nci maddeleri, ilgili ilçe belediyesi tarafından uygulanır.

(3) Kent Estetik Kurul Üyeleri Belediye Hizmetlerine gönüllü katılım esasları ile çalışmayı kabul eder.

Denetim

MADDE 17-(1) İlçe belediyeleri, Kent Estetik Kurulu'nun almış olduğu kararların uygulanmasını denetlemekle görevlidirler. Yapılan bu denetimleri her ayın başında rapor halinde, Fen İşleri Daire Başkanlığı Kent Estetiği Şube Müdürlüğü'ne bildirirler. Kurul üyeleri alınan kararların uygulamalarını yerinde görmek ve denetlemek amacıyla belli aralıklarla teknik geziler düzenler.

(2) Vatandaşlarımızın uygulama denetimine katılımlarını sağlamak amacıyla, Kent Estetik Kurulu'nun sorumluluğu altında bulunan cadde, bulvar, meydan ve ana yollar için gönüllülük

esasına göre istekliler arasından Kent Estetik Kurulu’nca “Kent Estetiği Gönüllüleri” seçilir. Bu kişilere gönüllülük kartı verilir.

(3) Kent Estetiği Gönüllülerin görevi, cadde, bulvar, meydan ve ana yollarla ilgili öneri, istek ve şikayetleri Kent Estetik Kurulu’na bildirmektir.

Eğitim

MADDE 18-(1) Kent estetiği bilincini artırmak amacıyla Trabzon Büyükşehir Belediyesince çeşitli yarışmalar (Resim, Güzel Bahçe, Güzel Cephe Yarışmaları vb.) düzenlenir.

(2) Kent Estetik Kurul İlke Kararlarının uygulaması ve yorumu ile ilgili olarak Büyükşehir Belediyesince, ilçe belediye personelleri, kent estetiği gönüllüleri ve sivil toplum kuruluşları ile eğitim ve bilgilendirme toplantıları düzenlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yönetmelikte bulunmayan hükümler

MADDE 19-(1) Bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde yürürlükteki mevzuat hükümleri ile Başkanlık emir ve talimatları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 20-(1) Bu yönetmelik 21 maddeden oluşmakta olup, Büyükşehir Belediye Meclisince onayından sonra yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 21-(1) Bu yönetmelik Trabzon Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından yürütülür.